

## Factura Pequeño Contribuyente

LESVIA DONAGI, ARRIOLA BARRIOS

Nit Emisor: 42525292

LESVIA DONAGI ARRIOLA BARRIOS

15 AVENIDA FINAL 5-35 MONTERREY, zona 4, Retalhuleu,  
RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

99522298-F88C-4E4D-BBC5-E4FF555B129C

Serie: 99522298 Número de DTE: 4169944653

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 02:49:22

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 02:49:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS ✓ POR SERVICIOS ✓ PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL ✓ 01 DE ABRIL DE 2025 AL ✓ 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2- 785, ACUERDO MINISTERIAL DE ✓ APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-22-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 99522298, número de DTE 4169944653 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por Lesvia Donagi Arriola Barrios, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-785 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-22-2025. Conste. Retalhuleu, 30 de abril de 2025.

(f)

Lesvia Donagi Arriola Barrios  
DPI: 2531-36784-1101

(f)

Ing. Agr. Harold Alexander Pérez Vásquez  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)

EMISIÓN

Fecha Emisión: 30/04/2025 02:49:22  
Emisor: 42525292 - LESVIA DONAGI, ARRIOLA BARRIOS  
Establecimiento: 1 - LESVIA DONAGI ARRIOLA BARRIOS  
Receptor: 112246451 - DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-  
Monto Total: GTQ 12,000  
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 99522298-F88C-4E4D-BBC5-E4FF555B129C  
Serie: ✓ 99522298  
Número del DTE: ✓ 4169944653

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202520250401T02:49:2306:0099522298F88C4E4DBBC5E4FF555B129C  
Fecha de la consulta: 01/04/2025 03:44:48

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

 <p><b>SAT</b> Sistema de Administración Tributaria</p>	<p>Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1743500375414</b></p>	<p>Fecha de Generación: <b>Apr 1, 2025, 3:39 AM</b></p>
<p align="center"><b>Detalle de Documentos</b></p>		
<p><b>Tipo Documento:</b></p>	<p>FEL</p>	
<p><b>Fecha Emisión:</b></p>	<p>30/04/2025 02:49:22</p>	
<p><b>Emisor:</b></p>	<p>42525292</p>	
<p><b>Agente de Retención:</b></p>	<p>No es agente de retención.</p>	
<p><b>Establecimiento:</b></p>	<p>LESVIA DONAGI ARRIOLA BARRIOS</p>	
<p><b>Receptor:</b></p>	<p>112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-</p>	
<p><b>Monto Total:</b></p>	<p>GTQ GTQ 12000.000000</p>	
<p><b>No. de Acceso:</b></p>	<p>0</p>	
<p><b>Autorización:</b></p>	<p>99522298-F88C-4E4D-BBC5-E4FF555B129C</p>	
<p><b>Serie:</b></p>	<p>✓ 99522298</p>	
<p><b>Número del DTE:</b></p>	<p>✓ 4169944653</p>	
<p><b>Acuse de recibido:</b></p>	<p>FCID202520250401T02:49:2306:0099522298F88C4E4DBBC5E4FF555B129C</p>	
<p><b>Fecha de la consulta:</b></p>	<p>01/04/2025 03:39:30</p>	
<p><b>Estado:</b></p>	<p>Activo</p>	
<p><b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b></p>	<p>No</p>	





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/04/2025 03:10:37



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	42525292
NOMBRE	LESVIA DONAGI, ARRIOLA BARRIOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		✓ 2025-210-1-2-785
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		✓ RH-029-210-22-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		✓ Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		✓ Lesvia Donagi Arriola Barrios
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 02/01/2025</b>	<b>Al: 30/06/2025</b> ✓
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/04/2025</b>	<b>Al: 30/04/2025</b> ✓
<b>Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos</b> ✓		✓ Q. 12,000.00
<b>Prestados en:</b>		✓ Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
✓ 1) Brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación del desarrollo comunitario, buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad.	Apoyé profesionalmente en talleres técnicos sobre estrategias de trabajo en Hogar Rural.  Apoyé profesionalmente en talleres técnicos en la elaboración de alimentos con plantas nativas.	100 %	Finalizado
✓ 2) Brindar apoyo profesional para la generación de instrumentos y herramientas para la supervisión, seguimiento y evaluación de las acciones y actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán ejecutadas por las amas de casa, niños (as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y del mejoramiento de las condiciones de vida de las familias rurales agricultoras y no agricultoras.	Apoyé profesionalmente en la elaboración de un plan de capacitaciones quincenal donde se llevará a cabo el registro de ventas y consumo de la producción de los huertos.  Apoyé profesionalmente en un plan de capacitaciones quincenal en elaboraciones de emprendimientos como elaboración de pie de yuca .	100 %	Finalizado



3) Brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles, promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades objeto de intervención.	<p>Apoyé profesionalmente en talleres técnicos de elaboración de lácteos artesanales.</p> <p>Apoyé profesionalmente en talleres de elaboración pie de camote en Cadere's juveniles.</p>	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la mujer rural, jóvenes y niño (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresarialidad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.	<p>Apoyé profesionalmente y técnicamente en impartir talleres teóricos sobre emprendimientos familiares e inocuidad en los alimentos, con grupos participantes de Cadere's juveniles.</p> <p>Apoyé profesionalmente con talleres de capacitación sobre emprendimientos de elaboración de jarrones para flores de reciclaje.</p>	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la implementación de acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familia e higiene de la mujer, jóvenes y niños (as), así como realiza un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural, promoviendo los huertos familiares que permitan el desarrollo y uso de la medicina natural.	<p>Apoyé profesionalmente en impartir talleres teóricos sobre los beneficios de plantas medicinales.</p> <p>Apoyé profesionalmente en coordinación en jarabes para la tos.</p>	100 %	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé profesionalmente en actividades relacionadas con el servicio que me sean asignadas por la autoridad superior.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



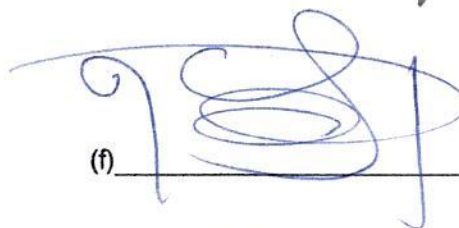
(f)

Lesvia Donagí Arriola Barrios

DPI: 2531-36784-1101 ✓

Celular: 3982-1818

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Ing. Agr. Harold Alexander Pérez Vázquez  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Retalhuleu





COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

## **CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL**

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

### **CERTIFICA:**

A solicitud presentada por: **ARRIOLA BARRIOS LESVIA DONAGI**,  
Colegiado **22145**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**,  
sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional  
De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la  
presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 17 de enero de dos mil  
veinticinco.

*E. J. Barrios*  
**Gerencia**

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt



2. Constancias de colegiado  
Gratullas por pago anual

COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA  
CALLE 15-65, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TEL: 2160 7724 - 2369-3716 - 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 2308-4260 - GUATEMALA, C.A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"  
Nº 714021

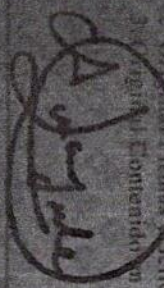
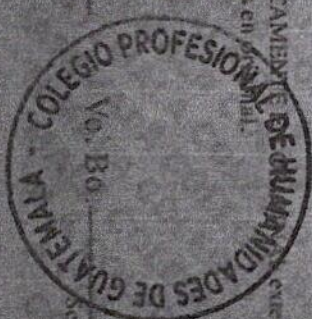
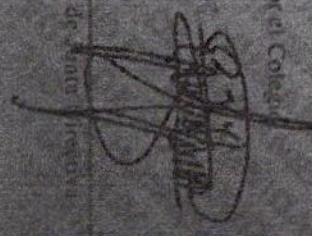
EL(A) INSCRITO(A) SECRETARIO(A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO  
PROFESIONALES DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los  
registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No 22145  
GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

NOMBRE: ARRIOLA BARRIOS LESVIA DONAGI ✓

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional  
Obligatorio para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia,  
así a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto  
Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de DICIEMBRE DE 2025  
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de MARZO DE 2026 Y para los usos  
legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los 06/12/2024

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es valida UNICAMENTE para el ejercicio de las profesiones de las Humanidades de Guatemala, extendida por el Colegio  
2. Original firmado y sellado respectivamente en el Maiz  
3. Original Conteniendo Color Azul

  
  
Vo. Bo.   
Secretaría Administrativa